

reg. int. n. 65 del 17/05/12



COMUNE DI CALATABIANO  
(PROVINCIA DI CATANIA)  
Servizi Socio - Assistenziali

Atti  
 Ragioneria  
 Segretario Com.le  
 Albo  
 segreteria

DETERMINAZIONE Reg. Generale N° 433 DEL 21.05.2012

**OGGETTO:** Rimodulazione risorse assegnate Progetto "Nuovi Orizzonti".

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**Viste:**

- la nota del Comune di Giarre assunta al protocollo del comune al n. 1854 del 07/02/2012, avente per oggetto: "Programma Operativo convergenza 2007/2013. FSE - Regione Siciliana - Codice progetto 2007.IT.051PO.003/III/G/6.2.11/0004 - Progetto sperimentale per l'inclusione sociale "Nuovi Orizzonti" - PROBLEMATICHE WORK EXPERIENCE - RICHIESTA ASSENSO";
- la nota protocollo n. 5354 del 17/04/2012, con la quale questo Ente, rilevate le problematiche relative agli adempimenti previsti, trasmette al Comune di Giarre la dichiarazione di cessione delle quote attribuite per sostenere le spese della Work Experience dei corsisti;
- la nota del Comune di Giarre assunta al protocollo del comune al n. 6180 del 04/05/2012, avente per oggetto: "Programma Operativo convergenza 2007/2013. FSE - Regione Siciliana - Codice progetto 2007.IT.051PO.003/III/G/6.2.11/0004 - Progetto sperimentale per l'inclusione sociale "Nuovi Orizzonti" - RESTITUZIONE SOMME WORK EXPERIENCE";

Visto il regolamento di contabilità;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa,

Di **provvedere** alla restituzione al Comune di Giarre delle somme assegnate relative al Progetto sperimentale per l'inclusione sociale "Nuovi Orizzonti"

priorità I € 2.000,00 (corsisti con disabilità);

priorità II € 2.680,00 (disagio e devianza giovanile);

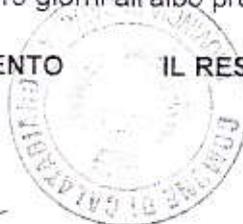
Di **dare atto** che la somma di € 4.680,00 trova imputazione al cod. 1.10.04.03/36 (imp. n. 1383/2011);

Di **emettere** mandato di pagamento di € 4,680,00 mediante accredito, intestato al Comune di Giarre, codice IBAN IT35 M061 7583 9500 0000 0137 890;

Di **trasmettere** copia del presente provvedimento, all'Ufficio di Ragioneria, nonché all'ufficio di Segreteria per essere pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(sig.ra Vincenza Bonfiglio)



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

IL SEGRETARIO COMUNALE

(dr.ssa Concetta Puglisi)

PER FUNZIONE CONFERITA AI SENSI DELL'ART. 97, COMMA 4, LETT. D), DEL D.LGS. N. 267/00.

IL SINDACO  
(DR. G. ANDELISANO)